

Protokoll

Vorstandssitzung

Ort	Datum	Beginn	Ende
FWSKH, Klassenzimmer 6. Klasse	11.05.2023	18.30 Uhr	22.50 Uhr

Sitzungsleiter: Joachim Fuhr
 Protokollführer: Silvia Christmann
 Sinneshüter: Anne Winter

Teilnehmer

Name	Funktion	Anwesend	Bemerkung
Joachim Fuhr	Vorstand	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	
Susann Vetter	Vorstand	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>	
Michael Greb	Vorstand, IT-Kreis	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>	
Ulla Hanel	Vorstand, Schulleitung	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	
Silvia Christmann	Vorstand	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	
Nicole Weimer	Vorstand, Personalkreis	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	
Anne Winter	Vorstand	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	
Alexander Keidel	Vorstand	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	

Feststellungen

Feststellung	Festgestellt
Beschlussfähigkeit	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
Satzungsmäßige Einberufung	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
Tagesordnung wurde der Einladung beigefügt	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>

Tagesordnung öffentlicher Teil

- I. Einstimmung
- II. Check-In
- III. Administrativer Teil (letztes Protokoll, Protokolle vom 13.04. und 20.04., pädagogische Konferenz, Stackfield, Anträge zur Tagesordnung)
 1. Kreditvertrag/Förderbescheid
 2. Datenschutz - aktueller Stand
 3. Basar - Danke
 4. Satzungsänderung

Protokoll

Vorstandssitzung

5. Betreuung

Tagesordnung nichtöffentlicher Teil

1. Fortbildung Religion

Ergebnisse öffentlicher Teil

Zu	Zusammenfassung und Ergebnis	Verantwortlich
I	<p>Einstimmung</p> <p>Erste Mai-Woche – 5. Spruch</p> <p>Im Lichte, das aus Geistestiefen Im Raume fruchtbar webend Der Götter Schaffen offenbart: In ihm erscheint der Seele Wesen Geweitet zu dem Weltensein Und auferstanden Aus enger Selbstheit Innenmacht.</p>	Sitzungsleiter
II	<p>Check In</p> <p>Wie geht es Dir? Was hast Du Dir vorgenommen? Welche Erwartungen hast Du?</p>	
III	<p>Protokolle:</p> <p>13.04.23: genehmigt</p> <p>20.04.23 und 04.05.23: vertagt</p>	alle
	<p>Bericht pädagogische Konferenz</p> <p>Neue Schulhofregeln zur Aufteilung in drei Bereiche führten bei den Kindern zu großen Protesten, in Form von Demonstrationen. Mit Kindern gemeinsam soll eine für alle akzeptable Lösung gefunden werden. Grundproblematik: Aggressivität, Verletzungen, Schutz für Kleinere.</p> <p>Fahrradständer sind zum Turnen verboten.</p> <p>Fußballfeld/ Ballspielen für Kleine.</p> <p>Mitnehmen in pädagogische Konferenz: Ablauf am Schulende ist chaotisch. Vermischung von Betreuungskindern und denen, die direkt abgeholt werden.</p> <p>Vertretungssituation belastet die Lehrer stark</p> <p>Schulung zum Gesprächsleiter für Konferenz (H. Bremmes) – bezahlt von RAG</p> <p>Ab kommender Woche Donnerstags Orchester getrennt für 1.-3.</p>	Ulla

Protokoll

Vorstandssitzung

	<p>Klasse und 4.-6. Klasse. Raumfrage? Klavier wird gebraucht. Klavier aus Betreuungsraum wird in 3. Klasse gebracht.</p> <p>Vorbilder für unsere Großen fehlen. Auf Veranstaltungen der umliegenden Waldorfschulen soll verstärkt hingewiesen werden, damit Eltern mit Kindern sich das anschauen können, evtl. auch Klassenausflüge dorthin</p> <p>Vorgehensweise bei Verletzungen von Kindern während Schulzeit: 1. Hilfe leisten immer Eltern informieren (über Sekretariat oder direkt)</p> <p>Schülerbrief mit stark sexualisiertem Inhalt Information bei Psychologen über Vorgehensweise einholen.</p> <p>Vorstellung einer Handarbeitslehrerin (Schneiderin)</p> <p>Krankheit Betreuungskraft Freitag: Frühbetreuung übernimmt Antony, ab 13 Uhr Alexander und Anne mit BFDlerin</p>	Susann i
	<p>Anträge</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Mülltonnen b) Hof fegen/ aufräumen c) Pflanzen gießen d) Bau – zu Ö1 e) Termin H. Fluhr – zu Ö1 f) Toilettencontainer k) e-mail von Ulla zu Termin und Fundraising 	
	<p>Stackfield</p> <p>Info über Newsletter, dass Alex im Vorstand ist</p> <p>Vertrauensstelle: Susann kennt jemand aus Ministerium, die möglicherweise unentgeltlich bei Konzepterarbeitung zusammen mit Kollegium unterstützen wird</p> <p>Vertrauenkreis muss noch informiert werden.</p> <p>Rest vertagt</p>	Susann
Ö1.	<p>Kreditvertrag: läuft, alles von unserer Seite erledigt, Verträge werden aufgesetzt. Versuchen Unterzeichnung bis Juni hinauszuzögern, so dass erst ab Juli Laufzeit beginnt und damit Zeitpunkt von Fälligkeit von Bereitstellungszinsen später eintritt.</p> <p>Grundbucheinträge müssen vor erster Auszahlung gemacht sein, Verträge können vorher unterzeichnet werden.</p> <p>Voraussichtlich dieses Jahr kein Baubeginn.</p> <p>Umwidmung des Förderbescheids laut aktueller Auskunft von H. Wehner aus Ministerium nicht möglich. Neuantrag erst zum Oktober möglich, dann läuft Bearbeitungszeit, frühestens im Mai 24 werden erste</p>	Alexander

Protokoll

Vorstandssitzung

	<p>Förderbescheide erteilt - bei neuer Berechnung 1,4 Mio. Gespräch diesbezüglich mit Frau Weinberg (Ministerium) erst in KW 22 möglich – zusammen mit H. Wehner und ADD und SGD. Rene Erbe würde für Finanzkreis teilnehmen. Antrag auf vorzeitigen Baubeginn ist möglich. Eigenkapital von derzeit 350 T € würde für Aushub und Bodenplatte ausreichen. Für den Kreditvertrag ist der Förderbescheid wichtig, nicht die Auszahlung. Infoschreiben an Frau Weinberg zu unserer Situation von Alexander wird zusammen mit Nicole überarbeitet vor Absendung.</p> <p>H. Huschenbett (GLS) möchte eine Stillhalterklärung der Stadt im Fall unserer Insolvenz. Nächste Woche hat Alexander diesbezüglich einen Termin mit Herrn Fluhr vereinbart.</p> <p>Neue Bauanträge für zwei Container mit der Option, doppelstöckig zu werden. Wird frühestens nächstes Jahr im Notfall benötigt.</p>	Nicole
Ö2.	Antony übernimmt die Aufgabe des Datenschutzbeauftragten doch nicht. Wird dringend gebraucht. Klärung der Kosten bei externer Vergabe.	Antony wird gefragt
Ö3.	Nicoles Vorschlag zum Dank-Schreiben an den Basarkreis von allen akzeptiert.	Nicole
Ö4.	Satzungsänderungen Bis Punkt 2.2 Vorstand I gemeinsamer Vorschlag. Datei im Anhang. Rest soll in Arbeitssitzung am 16.05.23 bearbeitet werden. Jeder kann noch weitere Vorschläge einbringen.	alle
Ö5.	Zuständigkeit für Betreuungskräfte? Personalkreis. Aktuelles Problem, dass in der Betreuung Harry Potter übers Handy als Hörspiel lief – wurde in letztem Treffen des Betreuungskreises thematisiert und auf Verzicht von Medieneinsatz hingewiesen. Waldorfpädagogik soll in der Betreuung mit einfließen. Mitarbeiterführung? Zuständigkeit ist offen.	
a)	Reinigungskraft der Toiletten soll gefragt werden, ob sie in Zukunft die Mülltonnen rechtzeitig zur Abholung bereitstellt.	
b)	Anfrage an 5. Klasse zum wöchentlichen Hof fegen und aufräumen	Ulla
c)	Pflanzen im Hof gießen könnte eine Klasse übernehmen	Päd. Konferenz anfragen
f)	Reparatur der Toilettencontainer über externen Anbieter wird maximal 3000€ kosten. Auftrag an diese Firma? Keine Einwände.	
k)	Fundraising? Ist dem Ö-Kreis zugeordnet. Prinzipiell für gemeinnützigen Verein schwierig, da Bezahlung über Anteil aus Spenden erfolgt.	

Protokoll

Vorstandssitzung



	Öffentlicher Veranstaltungstermin am 7.7.23 auf dem Kuhberg: unproblematisch, da wir auf unserem Gelände parken können für die MV.	
	Joachim schließt die Sitzung um 22:50 Uhr. Die nächste Sitzung findet statt am 25.5.23 um 18:30 Uhr Sitzungsleitung: Anne Winter Protokoll: Silvia Christmann Sinneshütung: Joachim Fuhr	

Sitzungsleiter (Ort, Datum, Unterschrift)

Protokollführer (Ort, Datum, Unterschrift)